



Catálogo de Disposición Documental

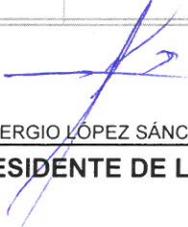


H. CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA
14 ORIENTE, NÚMERO 1, SAN RAYMUNDO JALPAN, OAXACA. C.P. 71248
+951 5020200 / +951 5020400, EXTENSIÓN 3009

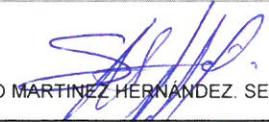
 CongresoDelEstadoDeOaxaca
 CongresoOaxaca_
 congreso0oaxaca

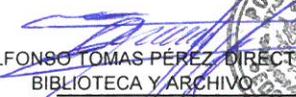
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL		
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN	
LXV/JCP/SI A-01	Solicitudes de insumos alimenticios	X			X						1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	
LXV/JCP/SM O-02	Solicitudes de material de oficina	X			X						1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	
LXV/JCP/SC F-03	Solicitudes de coffee break.	X			X						1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	


 DIPUTADO SERGIO LÓPEZ SÁNCHEZ
PRESIDENTE DE LA JUCOPO


 H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV Legislatura
 DIP. SERGIO LÓPEZ SÁNCHEZ
 PRESIDENTE DE LA JUNTA DE COORDINACIÓN POLÍTICA DE LA LXV LEGISLATURA DEL CONGRESO DEL ESTADO


 LIC. EUGENIO MARTÍNEZ HERNÁNDEZ. SECRETARIO TÉCNICO DE LA JUCOPO.
Responsable del Archivo de Trámite


 P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ DIRECTOR DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO
Coordinador de Archivos

 H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA
LXV/DUT/SI/001	Solicitud de Información a la Unidad de Transparencia	X	X				X			1 año	4 años	5 años	X
LXV/DUT/RR/002	Recursos de Revisión	X	X		X	X	X			2 años	4 años	6 años	X
LXV/DUT/SDP/003	Solicitudes de Datos Personales	X	X				X				4 años	5 años	X
LXV/DUT/OS/004	Oficios de Salida	X	X				X						X
LXV/DUT/OR/005	Oficios Recibidos	X	X				X						X


 Lic. Adan Cortes Morales
 Directora / Director



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA


 Lic. Nayeli Guzmán Carvajal
 Responsable del Archivo de Trámite



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO


 P.T.I. Alfonso Tomás Pérez
 Coordinador de Archivos



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/JCP/DCS/DRA/001	Documentos recibidos de las áreas	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/JCP/DCS/DEA/002	Documentos enviados a las áreas	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/JCP/DCS/SI/003	Síntesis informativa	X					X			1 año	2 años	3 años	X	
LXV/JCP/DCS/GVA/004	Grabaciones de video y audio				X	X	X			1 año	3 años	4 años		X
LXV/JCP/DCS/F/005	Fotografías				X	X	X			1 año	3 años	4 años		X
LXV/JCP/DCS/AT/006	Archivo de transparencia					X	X			1 año	3 años	4 años		X

Lic. Jonny Junjo Lorenzo Hernández

Directora / Director

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Lic. Ana Leticia Bautista Franco

Responsable del Archivo de Trámite

P.T.I. Alfonso Tomás Pérez

Coordinador de Archivos

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/JUCPO/CEEFP/OR-001	OFICIOS RECIBIDOS	X						X		1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/JUCPO/CEEFP/OI-002	OFICIOS INVITACIONES	X						X		1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/JUCPO/CEEFP/OCC-003	OFICIOS CONOCIMIENTO CIRCULARES	X						X		1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	

[Handwritten Signature]
 LIC. LENIN RIVERA HERNANDEZ
Directora / Director del Estado de Oaxaca
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIOS
 ECONÓMICOS Y FINANZAS PÚBLICAS

[Handwritten Signature]
 LIC. KAREN VELASCO CARREÑO
Responsable del Archivo de Trámite

[Handwritten Signature]
 P. T. I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
Coordinador de Archivos
 H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/JCP/CE JIP/MR-01	Memorandum recibidos	X			X					1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	3 AÑOS


 Mtro. JULIO CESAR MORALES CARRASCO
 Directora / Director


 Mtro. JULIO CESAR MORALES CARRASCO
 Responsable del Archivo de Trámite


 P.T.I. ALEJANDRO TOMÁS PÉREZ, DIRECTOR DE
 BIBLIOTECA Y ARCHIVO
 Coordinador de Archivos
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/JCP/CESOP/OR-001	Oficios recibidos.	x			x		x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV/JCP/CESOP/IPL-002	Informes y Productos Legislativos	x			x	x	x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV/JCP/CESOP/RL-003	Revista Legislativa	x			x	x	x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV/JCP/CESOP/IDE-004	Invitaciones para diferentes eventos	x			x		x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV/JCP/CESOP/SI-005	Solicitudes de Información	x			x	x	x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV/JCP/CESOP/SO-006	Solicitudes de Opinión	x			x	x	x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV/JCP/CESOP/RSI-007	Respuestas a solicitudes de información	x			x	x	x			1 año	2 años	3 años	x	

Directora / Director

MTRA. LAURA FACQUELINE RAMÍREZ ESPINOSA



Responsable del Archivo de Trámite

LIC. AMADA LUPITA MORALES FLORES

Coordinador de Archivos

P.T.I ALFONSO TOMÁS PÉREZ

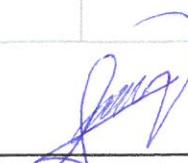


H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



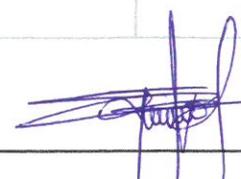
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/JCP/CEMPAG/J/01	JUCOPO	X			X	X	X			1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/CM/02	Comisión de Mujeres	X			X	X	X			1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/L/03	Legislatura	X			X	X	X			1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/DN/04	Día Naranja	X			X	X	X			1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/F/05	Foros	X			X	X	X			1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/A/06	Archivos	X	X			X				1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/T/07	Transparencia	X	X			X				1 Año	3 Años	4 Años	X	
LXV/JCP/CEMPAG/DP/08	Datos Personales	X	X			X				1 Año	3 Años	4 Años	X	


Mtra. Beatriz Adriana Salazar Rivas
 Directora del Centro de Estudios de las Mujeres y Paridad de Género




Mtra. Amira Azucena Cruz Ramírez
 Responsable del Archivo de Trámite


P.T.I. Alfonso Tomás Pérez
 Coordinador de Archivos



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL					CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL		
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/MD/RM/001	Recursos Materiales	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/RH/002	Recursos Humanos	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/DIGP/003	Dirección de Informática y Gaceta Parlamentaria	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/SSA/004	Secretaría de Servicios Administrativos	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/SM/005	Servicio Médico	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/CS/006	Comunicación Social	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/DSR/007	Dirección de Seguridad y Resguardo	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/DBA/008	Dirección de Biblioteca y Archivo	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/OIC/009	Órgano Interno de Control	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/C/010	Conocimiento	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/CESOP/011	Centro de Estudios Sociales y de Opinión Pública	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/SD/012	Solicitudes Diversas	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/I/013	Invitaciones	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/SSP/014	Secretaría de Servicios Parlamentarios	x					x			1 año	1 año	2 años	x	
LXV/MD/AJ/015	Asuntos Jurídicos		x			x	x			1 año	1 año	2 años	x	

Dip. Samuel Gurrion Matias

Presidente de la mesa Directiva



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIP. SAMUEL GURRIÓN MATÍAS

Dr. Pablo Efrén Toledo Félix
 Responsable del Archivo de Trámite

P.T.I. Alfonso Tomás Pérez

Coordinador de Archivos



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



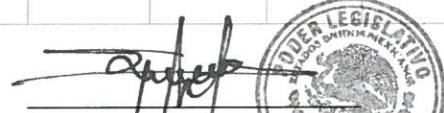
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV-SSP-OP-001	Oficialía de partes	x	x				x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV-SSP-OR-002	Oficios recibidos	x					x			1 año	2 años	3 años	x	
LXV-SSP-DR-003	Documentación remitida	x					x			1 año	2 años	3 años	x	


 Mtro. Jorge A. González Illescas
 Secretario de Servicios Parlamentarios




 Lic. Emmanuel López Gómez
 Responsable del Archivo de Trámite


 P. T. I. Alfonso Tomás Pérez
 Director de Biblioteca y Archivo



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



Fondo: Poder Legislativo del Estado de Oaxaca
 Sud-fondo: Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Oaxaca
 Sección: Dirección de Apoyo Legislativo y Comisiones

Tipo de Archivo: Trámite

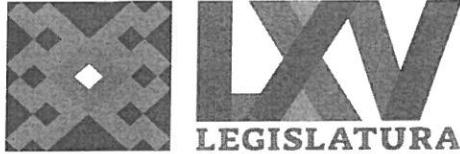
Fecha de Actualización: 02 de abril de 2024

CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/DRA/01	Documentos recibidos de las áreas	X	X							3 años	2 años	5 años	X	
LXV/SSP/DALC/DOE/02	Documentos de Oficios Externos	X	X							3 años	2 años	5 años	X	
LXV/SSP/DALC/OD/03	Orden del Día	X	X		X	X	X			3 años	3 años	Transferencia Archivo Histórico		X
LXV/SSP/DALC/AS/04	Actas de las Sesiones	X	X		X	X	X			3 años	3 años	Transferencia Archivo Histórico		X

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/ED/05	Elaboración de los Decretos	X	X		X		X			3 años	3 años	Transferencia Archivo Histórico		X
LXV/SSP/DALC/EA/06	Elaboración de los Acuerdos	X	X		X		X			3 años	3 años	Transferencia Archivo Histórico		X
LXV/SSP/DALC/NC/07	Notificaciones de las Circulares	X	X				X			3 años	3 años	5 años	X	
LXV/SSP/DALC/NSP/08	Notificaciones de las Sesiones de Pleno	X	X		X		X			3 años	3 años	Transferencia Archivo Histórico		X
LXV/SSP/DALC/DC/09	Documentos en Cartera	X	X		X		X			3 años	3 años	Transferencia Archivo Histórico		X

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/DJCP/10	Documentos de la Junta de Coordinación Política	X	X		X					3 años	3 años	5 años	X	
LXV/SSP/DALC/C PAP/11	Comisión Permanente de Administración Pública	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PAPJ/12	Comisión Permanente de Administración y Procuración de Justicia	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X



CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/C PFADR/13	Comisión Permanente de Agroalimentario y Desarrollo Social	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PAS/14	Comisión Permanente de Agua y Saneamiento	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PIPCIA/15	Comisión Permanente de Interculturalidad, Pueblos y Comunidades Indigenas y Afromexicanas	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PCAJCFD/16	Comisión Permanente de Cultura, Artes, Juventud, Cultura Fisica y Deporte	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PDPC/17	Comisión Permanente de Democracia y Participación Ciudadana	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X



CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/C PDH/18	Comisión Permanente de Derechos Humanos	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PDE/19	Comisión Permanente de Desarrollo Económico	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PBTIFC/20	Comisión Permanente de Bienestar, Tequio, Inclusión y Fomento Coopetativo	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PECTI/21	Comisión Permanente de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PEC/22	Comisión Permanente de Estudios Constitucionales	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSSP/DALC/CPFAM/23	Comisión Permanente de Fortalecimiento y Asuntos Municipales	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPGAA/24	Comisión Permanente de Gobierno y Asuntos Agrarios	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPGSV/25	Comisión Permanente de Grupos en Situación de Vulnerabilidad	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPH/26	Comisión Permanente de Hacienda	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPMIG/27	Comisión Permanente de Mujeres e Igualdad de Género	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPIC/28	Comisión Permanente de Infraestructuras y Comunicaciones	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/CPI/29	Comisión Permanente Instructora	X	X		X	X	X	X		3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PMABESCC/30	Comisión Permanente de Medio Ambiente, Biodiversidad, Energías, Sostenibilidad y Cambio Climático	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PMT/31	Comisión Permanente de Movilidad y Transportes	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PPP/32	Comisión Permanente de Presupuesto y Programación	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X



CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/C PPC/33	Comisión Permanente de Protección Civil	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PRRPP/34	Comisión Permanente de Régimen, Reglamentos y prácticas Parlamentarias	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PS/35	Comisión Permanente de Salud	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PSPC/36	Comisión Permanente de Seguridad y Protección Ciudadana	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PTSS/37	Comisión Permanente de Trabajo y Seguridad Social	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PTAICA/38	Comisión Permanente de Transparencia, Acceso a la Información y Congreso Abierto	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X



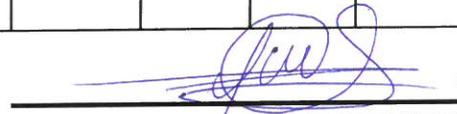
CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/CP/39	Comisión Permanente de Turismo	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPVASFE/40	Comisión Permanente de Vigilancia de la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CPVSECC/41	Comisión Permanente de Vigilancia del Sistema Estatal de Combate a la Corrupción	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/CP/CIITPDR/42	Comisión Permanente de Corredor Interoceánico del Istmo de Tehuantepec y Programas de Desarrollo Regional	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X

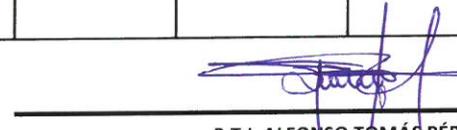


CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DALC/C PMAI/43	Comisión Permanente de Migración y Asuntos Internacionales	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PVSSEP/44	Comisión Permanente de Vigilancia y Seguimiento del Sistema Estatal de Planeación	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X
LXV/SSP/DALC/C PVDPE/45	Comisión Permanente de Vigilancia de la Deuda Pública del Estado	X	X		X	X	X			3 años	Transferencia Archivo Histórico			X


LIC. FERNANDO JARA SOTO
 DIRECTOR DE APOYO LEGISLATIVO Y COMISIONES

IL. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE APOYO LEGISLATIVO


LIC. FERNANDO VILLAGOMEZ TOLEDO
 RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

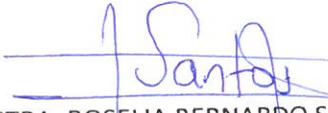

P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 DIRECTOR DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

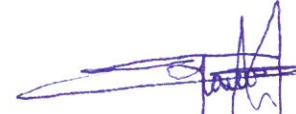
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DAJ/CC/001	CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES		X							1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/SSP/DAJ/AI/002	ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD		X							1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/SSP/DAJ/JAT/003	JUICIOS DE AMPARO EN TRÁMITE		X							1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/SSP/DAJ/JL/004	JUICIOS LABORALES		X							1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/SSP/DAJ/JE/005	JUICIOS ELECTORALES		X							1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/SSP/DAJ/ORAI C/006	OFICIOS RECIBIDOS DE LAS AREAS INTERNAS DEL CONGRESO	X	X							1 AÑO	1 AÑOS	2 AÑOS	X	
LXV/SSP/DAJ/ORM ECE/007	OFICIOS RECIBIDOS DE MANERA EXTERNA ANTE ESTE CONGRESO DEL ESTADO	X	X							1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	


 MTRA. ROSELIA BERNARDO SANTOS
 Directora de la Dirección de Asuntos Jurídicos



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS


 LIC. VERONICA MEJIA REYES
 Responsable del Archivo de Trámite


 P.T.I ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Coordinador de Archivos y Archivo
 Director de Biblioteca y Archivo



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

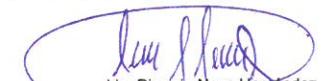


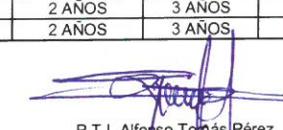
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL		DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN	
LXV-SSP-DIGP-JCP-01	JUNTA DE COORDINACION POLITICA.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-UT-02	UNIDAD DE TRANSPARENCIA.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DCS-03	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-CESOP-04	CENTRO DE ESTUDIOS SOCIALES Y DE OPINION PÚBLICA	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-CEJIP-05	CENTRO DE ESTUDIOS JURIDICOS E INVESTIGACIÓN PARLAMENTARIA.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-CEMPAG-06	CENTRO DE ESTUDIOS DE LAS MUJERES Y PARIDAD DE GÉNERO.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-SSP-07	SECRETARIA DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DALC-08	DIRECCIÓN DE APOYO LEGISLATIVO Y A COMISIONES.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DAJ-09	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-CRE-10	CIRCULARES RECIBIDOS Y ENVIADOS A LAS DIFERENTES AREAS	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DR-11	DICTAMENES RECIBIDOS DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA.	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DBA-12	DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-SSA-13	SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DRH-14	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DSM-15	DEPARTAMENTO DE SERVICIO MEDICO.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DRM-16	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-DVLGEF-17	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LEGISLATIVA CON EL GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-OIC-18	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV-SSP-DIGP-AD-19	ATENCIÓN A DIPUTADOS.	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		


 Lic. Juan Miguel Fructuoso Aragón
Directora / Director




 Lic. Dionicio Nava Hernández
Responsable del Archivo de Trámite


 P.T.I. Alfonso Tomás Pérez
Coordinador de Archivos

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSP/DBA/UT/001	Unidad de Transparencia	X					X			1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/CE/002	Centros de Estudios	X				X	X			1 año	2 años	3 años		X
LXV/SSP/DBA/SSP/003	Secretaría de Servicios Parlamentarios	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/RH/004	Recursos Humanos	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/OIC/005	Organo Interno de Control	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/RM/006	Recursos Materiales	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/IGP/007	Informática y Gaceta Parlamentaria	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/SG/008	Servicios Generales	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/SM/009	Solicitudes de Mobiliario	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/AD/010	Asuntos de Diputados	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/CE/011	Circulares de Efemérides	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/SIB/012	Solicitudes de Información en Biblioteca	X					X			1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/SM/013	Recursos Materiales	X								1 año	2 años	3 años	X	
LXV/SSP/DBA/CA/014	Informática y Gaceta Parlamentaria	X								1 año	2 años	3 años	X	


 P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Directora / Director



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO


 C. ELADIO MIGUEL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
 Responsable del Archivo de Trámite


 P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Coordinador de Archivos



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

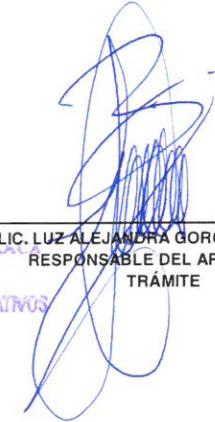


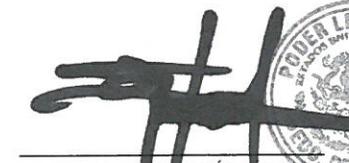
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURÍDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
SSADJCP-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por la Junta de Coordinación Política del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.	X	X					X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADSSP-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por la Secretaría de Servicios Parlamentarios y sus respectivas Direcciones.	X	X					X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSAD-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por la Secretaría de Servicios Administrativos y sus respectivas Direcciones.	X	X	X				X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADOIC-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por el Órgano Interno de Control y sus respectivas Direcciones.	X	X	X				X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADC-001	Documentación de carácter confidencial.	X							X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADRUTASFEO-001	SSA- Documentación recibida de la Unidad Técnica de la Comisión de Vigilancia de la ASFEO.	X		X				X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADSF-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.	X		X				X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADDS-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por la Delegación Sindical de Trabajadores del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.	X						X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
SSADUT-001	SSA- Documentación recibida y/o emitida por la Unidad de Transparencia del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.	X	X					X		1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	


 MTR. OMAR MALDONADO ARAGÓN
 SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS


 LIC. LUZ ALEJANDRA GORGONIO GÓMEZ
 RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE


 P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 DIRECTOR DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO
 H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSA/DF-OE-001	OFICIOS ENVIADOS	X	X	X			X	X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV/SSA/DF-OR-002	OFICIOS RECIBIDOS	X	X	X			X	X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		
LXV/SSA/DF-DSF-003	SECRETARÍA DE FINANZAS	X		X			X	X	1 AÑO	2 AÑOS	5 AÑOS		X	
LXV/SSA/DF-DA-004	DOCUMENTOS AUDITORÍAS		X	X		X	X	X	1 AÑO	2 AÑOS	5 AÑOS		X	
LXV/SSA/DF-DEG-005	EJERCICIO DEL GASTO	X		X		X		X	1 AÑO	2 AÑOS	5 AÑOS			
LXV/SSA/DF-DI-006	DOCUMENTOS INTERNOS	X		X		X	X	X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X		

C.P. TERESA LUDMILA CUEVAS PÉREZ
 Directora / Director



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE FINANZAS

C.P. BEATRIZ ADRIANA ZÁRATE SALINAS
 Responsable del Archivo de Trámite

P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Director de Biblioteca y Archivo



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL		
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN	
LXV/SSA/DRHP-001	Plantillas	X	X	X							1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHN-002	Nóminas	X		X							1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHUT-003	Unidad de Transparencia	X					X				1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHOIC-004	Organo Interno de Control	X	X	X							1 Año	4 Años	5 Años		X
LXV/SSA/DRHP-005	Prestaciones	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHBT-006	Bolsa de trabajo	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHED-007	Evaluación al desempeño	X					X				1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHIMSS-008	IMSS	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHOIE-009	Oficios internos enviados	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHOIR-010	Oficios internos recibidos	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHOEE-011	Ofios Externos Enviados	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHOER-012	Ofios Externos Recibidos	X									1 Año	3 Años	4 Años		X
LXV/SSA/DRHI-013	Incidencias	X									1 Año	3 Años	4 Años		X

MTRA. AZUCENA NALLELY ANGUIANO LOPEZ
 Directora de Recursos Humanos



ING. JOSE EDUARDO MARTINEZ RITO
 Responsable del Archivo de Trámite

[Handwritten signature]

P.T.I. ALFONSO TOMAS PEREZ
 Director de Biblioteca y Archivo



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/DSG/SSA/001	SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	X		X		X				1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/DSG/RH/002	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	X							X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/DSG/RM/003	DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	X		X		X			X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/DSG/DBA/004	DIRECCION DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/DSG/OIC/005	ORGANO INTERNO DE CONTROL	X	X			X			X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/DSG/DCS/006	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	X							X	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	

LIC. LUIS ÁNGEL ALFONSO REYES DE GANTE
 Directora / Director

LIC. JAVIER ALBERTO LOPEZ HERNANDEZ
 Responsable del archivo en tramite

P.T. ALEJANDRO TOMAS PEREZ
 Coordinador de Archivos

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV-SSA-DRM-SAB-001	SOLICITUDES DE ADQUISICIONES DE BIENES	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-SI-002	SOLICITUDES DE INSUMOS	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-SMO-003	SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-AR-004	ASIGNACIÓN Y RESGUARDO	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-BR-005	BAJAS Y REASIGNACIÓN	X	X				X		X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-I-006	INVENTARIOS	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-MHE-007	MATERIAL DE HIGIENE ENTREGADO	X							X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-MOE-008	MATERIAL DE OFICINA ENTREGADO	X							X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-CA-009	COMPROBACIÓN DE ADQUISICIONES	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-FV-010	FLOTILLA VEHICULAR	X	X						X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV-SSA-DRM-OG-011	OFICIOS GENERALES	X					X		X	1 AÑO	4 AÑOS	5 AÑOS	X	


LIC. JOSHIMAR PÉREZ OROZCO
 DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES




C. SANDRA GÓMEZ DURÁN
 RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE


P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 COORDINADOR DE ARCHIVOS
 H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

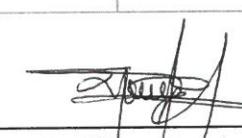


CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSA/DSR/F - 001	Formatos	X							X	1 Año	2 Años	3 Años	X	
LXV/SSA/DSR/O - 002	Oficios	X						X		1 Año	2 Años	3 Años	X	
LXV/SSA/DSR/M - 003	Manuales	X				X	X			1 Año	PERMANENTE	PERMANENTE		X
LXV/SSA/DSR/E - 004	Estacionamiento	X							X	1 Año	2 Años	3 Años	X	
LXV/SSA/DSR/PI - 005	Programa Interno	X			X	X	X			1 Año	PERMANENTE	PERMANENTE		X
LXV/SSA/DSR/OR - 006	Oficios Recibidos	X						X		1 Año	2 Años	3 Años	X	
LXV/SSA/DSR/P - 007	Personal	X						X	X	1 Año	2 Años	3 Años	X	


Cap. Rodrigo Arturo Ramírez Pinacho
 Director de Seguridad y Resguardo


Ing. Ana Laura Galindo Flores
 Responsable del Archivo de Trámite


P.T.I. Alfonso Tomás Pérez
 Director de Biblioteca y Archivo



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

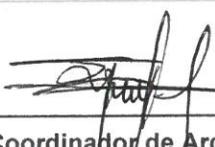
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	ADMINISTRATIVO	VALOR DOCUMENTAL					CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
			LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSA/DRP/OE/001	Oficios Enviados	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS		
LXV/SSA/DRP/OR/002	Oficios Recibidos	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS		
LXV/SSA/DRP/OP/003	Oficios Personal	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS		
LXV/SSA/DRP/V/004	Vinculación	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS		
LXV/SSA/DRP/II/005	Invitaciones	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS		



Directora / Director
 Lic. Emmanuel Herrera Aguilar
 DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS



Responsable del Archivo de Trámite
 C. Estefania Carmona Marin




Coordinador de Archivos
 P.T.I Alfonso Tomas Pérez
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACION
LXV/DGS/OR/001	Oficios Recibidos	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	
LXV/DGS/OE/002	Oficios Enviados	X								1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	X	

LIC. EDEL PORRAS VÁSQUEZ

Directora / Director

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCION DE GESTIÓN SOCIAL

LIC. CRISTOBAL AVENDAÑO ROSAS

Responsable del Archivo de Trámite

P.I.T. ALFONSO TOMAS

Coordinador de Archivos

H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/SSA/DVLGFE/JCP/001	JUNTA DE COORDINACION POLITICA	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	
LXV/SSA/DVLGFE/CESOP/002	CENTRO DE ESTUDIOS SOCIALES Y DE OPINION PUBLICA	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	
LXV/SSA/DVLGFE/SSP/003	SECRETARIA DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	
LXV/SSA/DVLGFE/DRM/004	DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	
LXV/SSA/DVLGFE/DRH/005	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	
LXV/SSA/DVLGFE/DIGP/006	DIRECCION DE INFORMATICA Y GACETA PARLAMENTARIA	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	
LXV/SSA/DVLGFE/DBA/007	DIRECCION DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO	X								1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS	X	



[Signature]
 RAUL CRESPO BARRAGAN
 Directora / Director

[Signature]
 LIC. ROYOLFO VICENTE GARCIA CRUZ
 Responsable del Archivo de Trámite

[Signature]
 P.T.I. ALFONSO TOMAS PEREZ
 Coordinador de Archivos



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL X	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/TOIC/AER-001	ACTAS DE ENTREGA RECEPCION.	X	X						X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/TOIC/AJ-002	ASUNTOS JURIDICOS.	X	X						X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/TOIC/DPC-003	DOCUMENTOS PARA CONOCIMIENTO.	X					X			2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/TOIC/OEE-004	OFICIOS ENVIADOS EXTERNOS.	X	X						X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/TOIC/ORE-005	OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS.	X	X						X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/TOIC/ORI-006	OFICIOS RECIBIDOS INTERNOS.	X	X						X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/OEI-007	OFICIOS ENVIADOS INTERNOS.	X	X						X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	

SE LE DENOMINA INFORMACION CONFIDENCIAL DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA:

Artículo 15. Los sujetos obligados deberán difundir, actualizar y poner a disposición del público de manera proactiva, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social según corresponda, la información a que se refiere el Título Quinto de la Ley General, en sus sitios de internet y a través de la Plataforma Nacional, con excepción de la información clasificada como reservada o confidencial.



L.C.P. ANTONIO ZARATE ACEBEDO

Directora / Director



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



CLAUDIA MARISOL CRUZ GOMEZ

Responsable del Archivo de Trámite



P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ

Coordinador de Archivos



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO



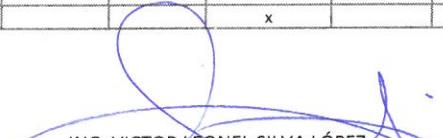
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

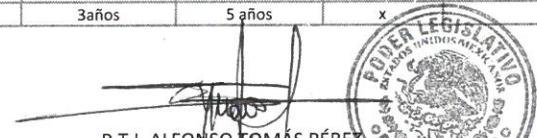
CODIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICA	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVA	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/OIC/DCSP/DPSPL-001	Declaraciones Patrimoniales de los Servidores Públicos del Poder Legislativo (CONFIDENCIAL)		x	x					x	2 años	3años	5 años	x	
LXV/OIC/DCSP/DSPMO-002	Declaraciones Patrimoniales de los Servidores Públicos de los Municipios de Oaxaca. (CONFIDENCIAL)		x	x					x	2 años	3años	5 años	x	
LXV/OIC/DCSP/OIC-003	Oficios informativos del Congreso.	x					x			1 años			x	
LXV/OIC/DCSP/OEE-004	Oficios enviados externos.	x					x			2 años	3años	5 años	x	
LXV/OIC/DCSP/ORE-005	Oficios recibidos externos.	x					x			2 años	3años	5 años	x	
LXV/OIC/DCSP/OEI-006	Oficios enviados Internos.	x					x			2 años	3años	5 años	x	
LXV/OIC/DCSP/ORI-007	Oficios recibidos Internos.	x					x			2 años	3años	5 años	x	


 LIC. MARIO LÓPEZ MÉNDEZ
 Director



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL


 ING. VICTOR LEONEL SILVA LÓPEZ
 Responsable del Archivo de Trámite


 P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Director de Biblioteca y Archivo



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
 LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

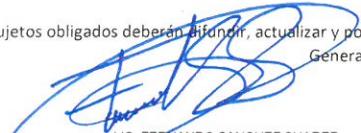


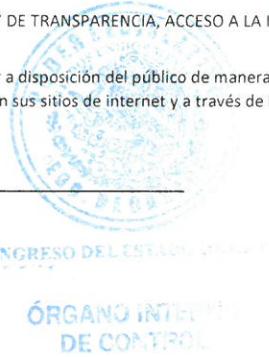
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/OIC/DAJM/AJ-001	Asuntos Jurídicos.		X					X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DAJM/DPC-002	Documentos para conocimiento.	X						X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DAJM/OEE-003	Oficios enviados externos.	X						X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DAJM/ORE-004	Oficios recibidos externos.	X						X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DAJM/ORI-005	Oficios recibidos internos.	X						X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DAJM/OEI-006	Oficios enviados internos.	X						X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	

SE LE DENOMINA INFORMACION CONFIDENCIAL DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA:

Artículo 15. Los sujetos obligados deberán difundir, actualizar y poner a disposición del público de manera proactiva, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social según corresponda, la información a que se refiere el Título Quinto de la Ley General, en sus sitios de internet y a través de la Plataforma Nacional, con excepción de la información clasificada como reservada o confidencial.


 LIC. FERNANDO SANCHEZ SUAREZ
 Directora / Director




 CLAUDIA MARISOL CRUZ GÓMEZ
 Responsable del Archivo de Trámite


 P.I.T. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Coordinador de Archivos



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/OIC/DA/DE/001	DOCUMENTOS ENVIADOS	X							X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DA/DR/002	DOCUMENTOS RECIBIDOS DE LAS ÁREAS	X							X	2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
LXV/OIC/DA/EA/003	EXPEDIENTES DE AUDITORIA					X		X		2 AÑOS	3 AÑOS	5 AÑOS		X

[Handwritten Signature]
 C.P.C. DORA LIGIA RUIZ LEÓN
 Directora / Director



[Handwritten Signature]
 L.A. JOSÉ ANTONIO CHÁVEZ SARABIA
 Responsable del Archivo de Trámite

[Handwritten Signature]
 P.T.I. ALFONSO TOMÁS PÉREZ
 Coordinador de Archivos



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL						CLASIFICACIÓN DE ACCESO		PLAZO DE CONSERVACIÓN		VIGENCIA DOCUMENTAL	DESTINO FINAL	
		ADMINISTRATIVO	LEGAL/JURIDICO	FISCAL/CONTABLE	TESTIMONIAL	EVIDENCIAL	INFORMATIVO	RESERVADO	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	VIGENCIA	BAJA	CONSERVACIÓN
LXV/OIC/DPJI/IIDP/001	Informe de incumplimiento de declaración patrimonial.	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS		X
LXV/OIC/DPJI/ICDP/002	Informe de cumplimiento de declaración patrimonial	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS		X
LXV/OIC/DPJI/OBA/003	Oficio de biblioteca y archivo	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	
LXV/OIC/DPJI/OOIC/004	Oficio del órgano Interno de Control.	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	
LXV/OIC/DPJI/SPAT/005	Solicitud de plan anual de trabajo.	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	
LXV/OIC/DPJI/SIF/006	Solicitud de informe de funciones.	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS	X	
LXV/OIC/DPJI/OEPT/007	Oficio de envío de plan de trabajo.	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS		X
LXV/OIC/DPJI/OTOC/008	Oficio dirigido al titular del Órgano Interno de Control.	X								1 AÑO	1 AÑO	2 AÑOS		X

LIC. ISRAEL TORRES SAMPEDRO
Directora / Director



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. NORMA REYNA LÓPEZ MARTÍNEZ
Responsable del Archivo de Trámite



P.T.I ALFONSO TOMÁS PÉREZ
Coordinador de Archivos



H. CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
LXV LEGISLATURA
 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

